

Avviso esplorativo per la raccolta di manifestazione di interesse per l'individuazione di un operatore economico cui affidare la realizzazione di concerti e/o spettacoli e l'organizzazione e la gestione di visite, iniziative e servizi collegati nell'ambito del Festival "TIPO - Turismo Industriale Prato"

Premesso che:

- il Comune di Prato, dopo il successo della fase sperimentale avviata nelle annualità 2021/2022/2023, promuove per le annualità 2024 e 2025 lo sviluppo e il consolidamento del progetto sul turismo industriale dal titolo "TIPO, Turismo Industriale Prato", facente parte del più ampio progetto d'Ambito Area Pratese denominato "*Progetto per la valorizzazione dell'offerta turistica e organizzazione dell'Ambito Pratese*";
- il progetto prevede per il biennio in questione sia l'organizzazione di tour e visite guidate a siti industriali storici e contemporanei, sia di due edizioni del Festival di turismo industriale TIPO - Turismo Industriale Prato da tenersi in aprile 2024 e (indicativamente) aprile 2025;
- il Comune di Prato, ente capofila dell'Ambito, ha individuato come co-partner la Fondazione Museo del Tessuto, in quanto istituzione di rilevanza a livello regionale e territoriale nell'ambito dell'archeologia industriale;
- tramite apposita nuova convenzione tra le parti, la Fondazione Museo del Tessuto è soggetto attuatore di alcune fasi del progetto di sviluppo e consolidamento, al fine di offrire un prodotto turistico stabile in grado di affermarsi nel contesto sia regionale che nazionale;

Tutto ciò premesso

con la presente si intende individuare un operatore economico cui affidare la realizzazione dei seguenti servizi:

- **l'organizzazione, la promozione e la gestione di visite guidate sia nell'ambito della programmazione ordinaria del progetto TIPO, che delle due edizioni del Festival TIPO da febbraio 2024 a dicembre 2025;**
- **organizzazione e gestione di n. 2 concerti e/o spettacoli per ciascuna edizione del Festival "TIPO - Turismo Industriale Prato" prevista per le annualità 2024 e 2025, per un totale di n. 4 appuntamenti;**
- **attivazione di una piattaforma online di prenotazione dei sopra indicati servizi;**
- **realizzazione di un articolato piano di promozione e comunicazione.**

Art.1) Ente procedente

Fondazione Museo del Tessuto.

Indirizzo posta elettronica certificata: museodeltessuto@pec.uipservizi.it

Riferimento per la presente procedura: Direttore Filippo Guarini – f.guarini@museodeltessuto.it

Art. 2) Oggetto della richiesta

2.1) L'organizzazione, la promozione e la gestione di visite guidate sia nell'ambito della programmazione ordinaria del progetto TIPO, che delle due edizioni del Festival TIPO da febbraio 2024 a dicembre 2025

Il proponente sarà tenuto a:

a) Organizzare, promuovere su una piattaforma dedicata, gestire le prenotazioni e fornire 13 visite guidate interamente progettati dai partner del progetto TIPO. Queste attività avranno come principale destinazione un massimo di 30 partecipanti per ciascun evento e si terranno approssimativamente nell'ultimo fine settimana dei mesi di febbraio, marzo, settembre, ottobre, novembre e dicembre del 2024; e nei mesi di gennaio, febbraio, marzo, settembre, ottobre, novembre e dicembre del 2025. In aggiunta, saranno programmate 2 visite per ciascuna delle edizioni del Festival TIPO 2024 e 2025, da organizzare indicativamente per il mese di aprile di entrambi gli anni, portando il totale a 17 visite guidate.

Le visite guidate avranno una durata approssimativa massima di mezza giornata ciascuna e saranno condotti da guide turistiche autorizzate, previamente formate sul patrimonio industriale e sul distretto della Provincia di Prato. Queste guide saranno scelte in collaborazione con le Fondazioni Museo del Tessuto e CDSE.

La gestione finanziaria dei biglietti relativi alle visite guidate è a carico del promotore e riguarda sia i costi sia i ricavi.

Il promotore assume l'onere di coprire i costi necessari, come ad esempio il trasporto in autobus, l'acquisto dei biglietti per i musei, il pagamento delle guide turistiche coinvolte e altri servizi mirati a offrire un'esperienza unica e autentica, essenziali per il successo del tour.

Il prezzo di vendita dei biglietti sarà concordato preventivamente con le Fondazioni Museo del Tessuto e CDSE, tenendo conto dei costi diretti, indiretti e di un adeguato margine di profitto necessario per mantenere l'equilibrio economico.

Sarà concordato tra il proponente e la Fondazione il numero dei partecipanti essenziale per raggiungere il punto di pareggio e ottenere economie di scala. Se non si raggiunge un numero sufficiente di partecipanti per garantire l'equilibrio economico, gli organizzatori avranno due opzioni:

- procedere comunque con la visita programmata. In questo caso, la differenza sarà coperta dal Museo del Tessuto, seguendo le direttive stabilite nell'Accordo tra i Partner di TIPO
- annullare il tour entro il termine utile per evitare impegni che comportano spese. Se si verifica questa condizione, il promotore rimborserà completamente il prezzo del biglietto a tutti coloro che avevano prenotato il tour.

Il proponente dovrà garantire altresì il corretto trattamento dei dati dei partecipanti/iscritti; gestire la distribuzione e la raccolta di eventuali liberatorie e questionari di valutazione della soddisfazione; fornire alla Fondazione Museo del Tessuto i dati statistici sia qualitativi che quantitativi relativi ai partecipanti.

b) erogare, per il periodo di affidamento del Servizio, visite guidate aggiuntive rispetto a quelli sopra indicati, richiesti con congruo preavviso dalla Fondazione, dal CDSE o dagli altri soggetti attuatori del progetto TIPO, nonché predisporre un catalogo di visite guidate da rendere disponibili online per essere offerti a gruppi, associazioni o agenzie di viaggio esterne. Le condizioni di erogazione e il costo al pubblico di tali servizi dovranno essere in linea con quelli sopra indicati e preventivamente concordati con la Fondazione e CDSE.

2.2) Organizzazione e gestione di n. 2 concerti e/o spettacoli per ciascuna edizione del Festival “TIPO - Turismo Industriale Prato” previste per le annualità 2024 (Aprile) e 2025 (indicativamente Aprile), per un totale di n. 4 appuntamenti

Il proponente dovrà quindi:

a) proporre, organizzare, mettere in vendita su apposita piattaforma, gestire n. 4 concerti/spettacoli (2 per il 2024 e 2 per il 2025), incluse tutte le voci di spesa necessarie per il corretto svolgimento dell'evento (individuazione e ingaggio dell'artista, vitto, alloggio, allestimento sedute o altro materiale necessario, impianto audio-luci, vigilanza e sorveglianza, etc), da tenersi presso aziende del territorio pratese individuate in collaborazione con la Fondazione e il CDSE. I concerti/spettacoli dovranno avere grande attrattività e - se possibile - avere attinenza con temi ed i contesti economici / produttivi / industriali / sociali / del lavoro riferiti sia al passato che al presente, sia in chiave locale che nazionale e internazionale. La Fondazione potrà richiedere modifiche anche sostanziali alla programmazione proposta in sede di offerta.

b) dotarsi delle autorizzazioni amministrative e/o licenze necessarie alla realizzazione della proposta artistica presentata, anche in merito allo sfruttamento del diritto d'autore, rispondendo direttamente agli organi competenti in materia di autorizzazioni/licenze, sanità, sicurezza, inquinamento acustico, ex ENPALS, SIAE etc. Il proponente dovrà inoltre dotarsi delle assicurazioni necessarie allo svolgimento delle attività previste.

c) applicare il costo del biglietto al pubblico da concordarsi con la Fondazione; riscuotere il pagamento

dei biglietti che andranno interamente a beneficio del proponente; gestire le prenotazioni per la partecipazione agli spettacoli, secondo la capienza prevista sia in base alla location individuata che alle normative anticovid, se vigenti.

La realizzazione degli spettacoli avverrà sotto l'esclusiva responsabilità del proponente, nel pieno rispetto della proposta presentata e di quanto eventualmente concordato con la Fondazione. Tale responsabilità opera sia nei confronti dei propri addetti, sia nei confronti della Fondazione e dei terzi in genere e dei partner progettuali.

Si ricorda che non potranno essere poste a carico della Fondazione le autorizzazioni per pubblico spettacolo, comprese le pratiche connesse alla richiesta di deroga alla rumorosità, ogni altro adempimento richiesto dai competenti organi di sicurezza e niente altro oltre il compenso previsto.

d) organizzare e gestire eventuali altri concerti/spettacoli come indicati al precedente punto 2.2. a) eventualmente commissionati dalla Fondazione e dagli altri soggetti attuatori del progetto TIPO, secondo modalità e costi da concordarsi.

2.3) Predisposizione di una piattaforma di prenotazione e vendita online

Il proponente dovrà dotarsi di una piattaforma online di prenotazione e vendita dei servizi di cui ai precedenti punti 2.1 e 2.2.

La piattaforma dovrà essere facilmente raggiungibile tramite link dedicato; essere inoltre: particolarmente user friendly; comportare costi competitivi a carico degli acquirenti; mostrare in tempo reale la disponibilità dei servizi o degli eventi; offrire la possibilità di personalizzare i dettagli delle prenotazioni, come date, orari e opzioni extra; integrare metodi di pagamento sicuri e affidabili, per consentire agli utenti di effettuare pagamenti online in modo protetto; inviare conferme di prenotazione, promemoria o aggiornamenti relativi agli eventi/servizi prenotati; dare la possibilità di sincronizzare le prenotazioni con calendari personali o aziendali per facilitare la pianificazione; fornire un sistema di assistenza clienti per rispondere alle domande; risolvere i problemi o fornire supporto tecnico agli utenti; permettere l'estrapolazione in forma anonima di statistiche e dati quali-quantitativi sugli acquirenti, nel rispetto delle norme sulla privacy in materia; permettere l'agile restituzione delle somme versate in caso di annullamento delle attività prenotate e pagate dagli utenti.

Sarà inoltre facoltà del proponente attivare eventuali punti vendita fisici dei biglietti.

2.4) Articolato piano di promozione e comunicazione dei servizi e delle iniziative

Il proponente dovrà proporre e realizzare un articolato ed efficace piano di promozione dei servizi di cui ai punti 2.1, 2.2 e 2.3 e di comunicazione degli stessi, indicando in dettaglio canali e strumenti di comunicazione, promozione, pubblicità, distribuzione ecc. (affissioni, stampa, social media, web, video, advertising, etc.) almeno regionali e per tutto il periodo di affidamento dei servizi.

Tutta la promozione e comunicazione dovrà essere concordata con il Comune di Prato ed essere in linea con il piano di comunicazione più generale dell'intero progetto TIPO e con la grafica istituzionale dello stesso; rimarranno tuttavia a carico del proponente gli adattamenti grafici e la stampa di tutti i materiali grafici e promozionali. Il proponente sarà quindi tenuto ad utilizzare e adattare a sue spese la grafica del progetto, includendo nella comunicazione i loghi di TIPO e di tutti gli enti promotori messi a disposizione dalla Fondazione Museo del Tessuto e dagli altri partner del progetto.

La Fondazione, il Comune di Prato, il CDSE coadiuveranno la promozione dei servizi attraverso i propri canali di promozione e l'ufficio stampa dedicato al progetto, quest'ultimo incaricato dal Comune di Prato.

2.5) Altre attività

Il proponente sarà inoltre tenuto a:

- a) redigere, al termine dell'attività, una dettagliata relazione descrittiva con particolare attenzione ai dati relativi alla partecipazione del pubblico e alle attività di comunicazione svolte.
- b) produrre un'adeguata documentazione fotografica e video degli eventi svolti, libera da diritti, da allegare alla relazione conclusiva che i partner di TIPO possano utilizzare anche ai fini promozionali per future edizioni.

Art. 3) Requisiti di partecipazione, criteri di valutazione, altri requisiti

3.1) Requisiti di partecipazione e criteri di valutazione

Al presente avviso possono partecipare operatori economici dotati delle necessarie professionalità ed esperienze, sia in proprio che in raggruppamento temporaneo.

L'aggiudicazione si baserà esclusivamente su una valutazione qualitativa, sulla base dei seguenti criteri:

- CV e portfolio del soggetto proponente e di tutti gli altri soggetti facenti parte del raggruppamento temporaneo di impresa, con particolare riferimento alla tipologia di attività e servizi previsti; saranno valutati positivamente l'inserimento nel partenariato e/o la collaborazione con soggetti esperti di organizzazione e promozione di servizi propri del settore turistico / incoming affini a quelli richiesti;
- originalità, livello di dettaglio e qualità del progetto presentato, anche in riferimento al quadro economico che verrà proposto in sede di offerta;
- attrattività delle proposte e coerenza (per quanto possibile) con il tema del turismo industriale / dell'archeologia industriale / lavoro / distretto e tematiche affini per la proposta dei concerti /

spettacoli di cui all' Art. 2.2;

- qualità, efficacia e varietà del piano di promozione e comunicazione proposti, anche in riferimento al budget allocato nell'ambito del quadro economico sopra indicato.

I progetti saranno valutati da una commissione mista composta da membri della Fondazione, del CDSE e del Comune di Prato.

3.2) Altre disposizioni per la partecipazione

In caso di raggruppamento o partecipazione in forma congiunta, la domanda di partecipazione andrà presentata dall'impresa capofila per conto di tutti gli altri soggetti.

Sempre in caso di raggruppamento o partecipazione in forma congiunta, i requisiti richiesti artt. 94 e 95 D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 devono essere posseduti da tutti i soggetti.

In caso di raggruppamento o partecipazione in forma congiunta tutte le imprese/società saranno obbligate a rispondere in solido all'esecuzione del contratto.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora vi si partecipi già in raggruppamento ed è comunque vietata la presentazione di offerte da parte di soggetti che si trovino fra loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile se le offerte sono riconducibili ad un unico centro decisionale.

Non sono ammessi a partecipare i soggetti che si trovino in situazioni oggettive di incompatibilità e/o di conflitto di interessi, o che si trovino in posizione, rispetto al soggetto che pubblica il presente avviso, che risulti tale da mettere concretamente in dubbio l'osservanza dei principi di imparzialità e di parità di trattamento.

I partecipanti non dovranno inoltre incorrere nei motivi di esclusione di cui artt. 94 e 95 D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, nonché in altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione alla presente procedura, dalle procedure/gare di appalto in generale o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione.

Art. 4) Durata dell'incarico

Lo svolgimento del servizio in oggetto avrà decorrenza a far data dalla comunicazione di aggiudicazione.

A partire dalla comunicazione di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà, quanto prima nei tempi e nei modi che saranno ivi indicati, incontrarsi con la Fondazione e gli altri partner del progetto TIPO per definire e concordare eventuali dettagli della programmazione, le tempistiche di realizzazione e di attuazione del servizio.

L'incarico terminerà alla consegna della documentazione e della relazione sulle attività svolte relative alla seconda annualità.

Art. 5) Corrispettivo

Il corrispettivo per la fornitura dei servizi sopra indicati corrisponde ad Euro 62.000 comprensivi di IVA e di tutti gli ulteriori oneri di legge;

Con tale corrispettivo il proponente si intenderà compensato di qualsiasi suo avere e pretendere dalla Fondazione per il servizio di cui trattasi, senza alcun diritto a nuovi e maggiori compensi.

Il corrispettivo verrà versato in due tranches per ciascuna annualità prevista, delle quali una in anticipo e una a saldo delle attività effettivamente svolte.

Art. 6) Modalità di presentazione della candidatura

La domanda di partecipazione deve essere inoltrata all'indirizzo PEC museodeltessuto@pec.uipservizi.it con oggetto "Proposte per progetto TIPO" entro il giorno 8 gennaio 2024 alle ore 12.00, allegando:

- A) Domanda di partecipazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante Allegato A;
- B) Copia del documento di identità del legale rappresentante;
- C) CV e portfolio del soggetto proponente e di tutti gli altri soggetti facenti parte del raggruppamento temporaneo di impresa;
- D) Proposta di progetto, comprensivo del quadro economico proposto;
- E) Piano di comunicazione e promozione dei servizi.

La Fondazione si rende disponibile a rispondere a quesiti o a fornire ulteriori chiarimenti.

Art. 7) Altre disposizioni e informazioni

La Fondazione si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito all'affidamento del servizio, senza che, in detti casi, i soggetti economici che hanno partecipato alla presente richiesta possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per mancato guadagno ovvero per costi correlati alla presentazione delle offerte.

Gli incarichi conferiti all'aggiudicatario non potranno in alcun caso essere subappaltati a terzi.

Si precisa che nel caso in cui il programma non possa essere svolto per cause indipendenti dalla volontà della Fondazione, come ad esempio provvedimenti di legge che impongano la chiusura o l'interruzione di manifestazioni artistiche e culturali al pubblico causa COVID, oppure impedimenti dovuti per causa



Via Santa Chiara, 24
59100 Prato, Italia
Tel: +39 0574-611503
Fax: +39 0574-444585
info@museodeltessuto.it
www.museodeltessuto.it

*Soci Fondatori:
Camera di Commercio, Industria,
Artigianato e Agricoltura di Prato
Comune di Prato
Provincia di Prato
Fondazione riconosciuta, n. 385 registro regionale delle
persone giuridiche private (D.P.R. 10/02/2000 n. 361)*

di forza maggiore, il contratto sarà risolto e il proponente rinuncia ad ogni richiesta di danni indiretti e conseguenti al mancato guadagno.

Art. 8) Trattamento dati personali

Tutti i dati personali di cui la Fondazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della procedura selettiva verranno trattati ai sensi del Dlgs. 196/2003 e GDPR 2016/679. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione, pena l'esclusione dalla selezione.

La Fondazione Museo del Tessuto di Prato

Prato, 20 dicembre 2023